

Sådan skriver du artikler til iPraksis

iPraksis er startet i november 2014 og henvender sig til personalet i praksis. Det er et levende blad, som tager udgangspunkt i praksispersonalets hverdag og giver solid faglig opdatering.

iPraksis udkommer fire gange årligt i et oplag på 2500 og udsendes gratis til de abonnenter som har et fuldt abonnement på Månedsskriftet. Det publiceres ligeledes elektronisk på vores hjemmeside.

Hvad kan jeg skrive om?

Vi er glade for artikler, der tager udgangspunkt i almen praksis' hverdag, ligesom vi værdsætter artikler, der beskæftiger sig med den faglige status inden for alle væsentlige kliniske områder. Det kan f.eks. være nye behandlingsmetoder eller opdaterede retningslinjer.

Artiklerne kan godt handle om den teoretiske baggrund, men de skal først og fremmest beskrive den kliniske praksis dvs. udredning og behandling, råd og vejledning. Derudover bringer vi også boganmeldelser, UTH'ere etc.

Vi modtager ikke artikler, der er indsendt til andre fagblade eller tidsskrifter og redaktionen skal altid orienteres, hvis artiklen hvis dette er tilfældet.

Hvor detaljeret bør jeg være?

Vi ønsker artikler, hvor detaljegraden står i rimeligt forhold til den ikke-specialiserede læsers interesser og behov. Det er en god ide at have personalet i tankerne, når du skriver. Artiklen skal være nem at læse og gerne fortalt i et levende sprog.

Du må gerne præge artiklen med personlige erfaringer og vurderinger, og det letter ofte forståelsen med cases, fotos, kurver og øvrige illustrationer.

Se eksempel på artikel

<https://www.maanedsskriftet.dk/ipraksis/2022/371/13181/?gratis=ja>

Formalia

Om dig:

- På første side skal du skrive navn, titel, arbejdsplads, mobilnummer samt e-mail. Er I flere forfattere, skal disse oplysninger med for jer alle sammen.
- En kort biografi, som vi på redaktionen dog tillader os at forkorte/redigere i.
- En e-mail adresse, du/I ønsker anført ved artiklen.
- Husk også at vedhæfte et foto af førsteforfatteren.

Hvad skal artiklen hedde

Artiklens titel eller overskrift er vigtig, så brug tid på at finde en kort, rammende og mundret overskrift. Redaktøren af artiklen vil gerne tilbyde sparring, hvis du/I er i tvivl.

Afsnitoverskrifter

Find fængende overskrifter på de enkelte afsnit, som giver overblik over artiklen.

Hvor meget må jeg skrive

Vi lægger stor vægt på, at artiklen er så kortfattet som muligt, og teksten bør ikke overstige 2.000 ord - eller 15.000 tegn incl. Mellemrum.

Vi forbeholder os ret til at foretage ændringer og forkortelser, som du vil kunne se i den korrektur, vi sender til dig. Vi laver selv en såkaldt "appetizer", der introducerer artiklen.

Budskaber undervejs må gerne resumeres i små tabeller, evt. med "bullets".

Litteraturhenvisninger

Den trykte udgave kan maksimalt omfatte 15 henvisninger, og hvis du ønsker flere, kan de bringes i den elektroniske udgave. I det tilfælde henviser vi i det trykte tidsskrift til, at en komplet litteraturliste kan findes i den elektroniske udgave.

Illustrationer, figurer og tabeller

Illustrationer er meget velkomne, men vær opmærksom på rettigheder, se nedenfor.

Når artiklerne publiceres, skal der helst være 1-2

illustrationer med billedtekst i hver artikel, og gerne flere.

Der skal altid henvises til illustrationer, tabeller og figurer i teksten.

Velvalgte billedtekster kan fremhæve budskaberne i artiklen.

Sådan afleverer du

Illustrationer, figurer og tabeller skal fremsendes elektronisk som separate billedfiler i høj opløsning på 300 DPI. **Husk at indhente tilladelse til at bruge elementer, der er omfattet af copyright.**

Vær opmærksom på, at billeder fra internettet ikke umiddelbart kan anvendes, idet kvaliteten er for ringe, og de i øvrigt kan være omfattet af copyright.

Manuskripter sendes til redaktionssekretær Sophie Juul på sj@mpl.dk eller til den redaktør, som artiklen er aftalt med.

Din artikel vil blive forelagt redaktionen som samlet vil vurdere, om den er egnet til publikation i iPraksis. Hvis den findes egnet vil du få feedback fra en af redaktørerne.

Honorar

Manuskripter honoreres med 400 kr. pr. trykt side i bladet. En side svarer til ca. 300 ord. Honoraret er uafhængigt af antallet af forfattere og fordeles ligeligt mellem jer, med mindre andet er aftalt.

Rettigheder:

Copyright tilhører Månedsskrift for Almen Praksis, men du/I må frit anvende artiklerne til uddannelsesmæssige formål med angivelse af os som kilde. Det er også muligt at udnytte artiklerne kommercielt, men kun med Månedsskriftets/iPraksis forudgående godkendelse.

CHECKLISTE

- Manuskript i Word incl forfatteroplysninger max. 2000 ord eller 15000 anslag
- Forfatterfoto
- Kort biografi for samtlige forfattere
- Fotos, tabeller etc. i god kvalitet, som separate filer.
- Copyright information/kilde for samtlige illustrationer.